



*Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASSIRANO**

Via G. Garibaldi 3- 25050 Passirano (Bs) ☎ 030 6546075 - Fax 030 6548371 C.F. 98093190175  
e-mail: [postmaster@ic-passiranopaderno.it](mailto:postmaster@ic-passiranopaderno.it) - [bsic81200g@istruzione.it](mailto:bsic81200g@istruzione.it) - [bsic81200g@pec.istruzione.it](mailto:bsic81200g@pec.istruzione.it)  
[www.ic-passiranopaderno.it/wp8/](http://www.ic-passiranopaderno.it/wp8/)

**SCUOLA DISLESSIA AMICA**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A.S. 2019/2020  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l' articolo 40, comma 3-sexies del D. Lgs. 165/2001 – come modificato dal D. Lgs. 150/2009 – che obbliga le Amministrazioni Pubbliche a corredare i Contratti Integrativi con una relazione tecnico-finanziaria e una illustrativa, redatte sulla base di appositi schemi del Ministero dell' Economia e delle Finanze, d' intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica e certificate dagli Organi di Controllo.

VISTO il D. Lgs. 150/2009, Titolo IV "Nuove Norme Generali sull' Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" – Capo IV "Contrattazione Collettiva Nazionale ed Integrativa" , artt. 54-66, che ridisegna regole e procedure della contrattazione.

VISTO il decreto legge 6 Luglio 2012, n. 95

VISTO il D. Lgs. 150/2009, Titolo II "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance" artt. 2 - 16, che norma le disposizioni relative alla premialità sul compenso accessorio nelle Amministrazioni Pubbliche .

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 7 del 13 maggio 2010 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 163 del 15 luglio 2010 - fornente indirizzi applicativi per la contrattazione integrativa nelle Amministrazioni Pubbliche, secondo quanto normato dal D. Lgs. 150/2009.

VISTI i principi enunciati nel Titolo III "Meriti e Premi" , art. 17 del D. Lgs. 150/2009, identificati nella selettività e concorsualità nelle progressioni di carriera e nella differenziazione nel riconoscimento degli incentivi

NELLE MORE della pubblicazione nei siti istituzionali degli "appositi schemi" di cui all' articolo 40, comma 3- sexies del D. Lgs. 165/2001 precedentemente citato

PREMESSO che nella scuola possono e debbono essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell' erogazione del servizio attraverso un' organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal D.S.G.A. in coerenza con quanto stabilito nel P.T.O.F.

VISTO il CCNL 2016/18;

VISTO l' ammontare dell' assegnazione del F.I.S. per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art.88 del CCNL 29.11.2007 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui agli artt. 33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici per il personale ATA), 87 (attività complementari di educazione fisica), 30 (ore eccedenti sostituzione di colleghi assenti);

VISTO il prospetto riepilogativo delle assegnazioni predisposto dal DSGA;

**la Dirigente Scolastica dichiara:**

Data di sottoscrizione; composizione della delegazione	La contrattazione collettiva integrativa è stata sottoscritta il giorno 26/11/2019 tra la delegazione di parte pubblica rappresentata dalla Dirigente Scolastica Elisabetta Zani e la rappresentanza del personale della scuola, la RSU nelle persone di Mauro Barbieri, Cetti Maria Schinocca e Mariangela Agazzi;..
---	---

<p>Materie oggetto di contrattazione</p>	<p>Protocollo d' intesa delle relazioni sindacali 2019/2020:</p> <p>Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contrattazione integrativa [art. 22, comma 4, lettera c]</li> <li>▪ Confronto [art. 22, comma 8, lettera b]</li> <li>▪ Informazione [art. 22, comma 9, lettera b]</li> </ul> <p><b>a)</b> Sono oggetto di <b>contrattazione integrativa</b> ai sensi dell' art. 22, comma 4, lettera c del CCNL 2016/18 in vigore [tenuto conto di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 modificato dal D.Lgs. 150/09 [art.2, c.2; art.5,c.2; art.40, c.2] e della Legge 135/2012, art.7, c.2, che aggiorna l' art.5,c.2 del D.Lgs. 165/01]:</p> <p><b>1 attuazione della normativa in materia di sicurezza</b> nei luoghi di lavoro;</p> <p><b>2 criteri generali per la ripartizione delle risorse del Fondo d' Istituto</b> e per l' attribuzione dei compensi accessori [comma c2_c3], ai sensi dell' art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, al personale Docente, Educativo ed Ata, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari [art.6, c.2, lett.];</p> <p><b>b) criteri generali per la determinazione dei compensi (bonus di valorizzazione del merito);</b></p> <p><b>c) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali</b>, lettera c5, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall' accordo sull' attuazione della Legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000 [diritto allo sciopero, art.6 c.2 lett.];</p> <p><b>d) criteri per l' individuazione di fasce temporali di flessibilità</b> oraria in entrata ed in uscita per il personale Ata, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e familiare, lettera c6;</p> <p><b>e) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale</b> nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il PNF docenti, lettera c7;</p> <p><b>f) criteri generali per l' utilizzo di strumentazioni tecnologiche</b> di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare [diritto alla disconnessione];</p> <p><b>g) i riflessi sulla qualità del lavoro</b> e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell' attività scolastica, lettera c9.</p> <p>Sono oggetto di <b>confronto</b> ai sensi dell' art. 22, comma 8, lettera b del CCNL 2016/18 in vigore:</p> <p><b>1 l' articolazione dell' orario di lavoro del personale Docente, Educativo ed Ata</b> nonché i criteri per l' individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d' Istituto [FIS], lettera ;</p> <p><b>2 i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio</b> all' interno dell' istituzione scolastica del personale Docente, Educativo ed Ata, lettera b2;</p> <p><b>3 i criteri per la fruizione dei permessi per l' aggiornamento</b>, lettera b3;</p> <p><b>4 la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure preventive</b> dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn out, lettera b4.</p> <p>Rientrano invece nell' ambito <b>dell' informazione</b> ai sensi dell' art 22, comma 9, lettera b:</p> <p><b>1 la proposta di formazione delle classi e degli organici</b>, lettera b1;</p> <p><b>2 i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei</b>, lettera b2.</p> <p><b>3 modalità di retribuzione delle prestazioni del personale ATA eccedenti l' orario di servizio</b>, purchè debitamente autorizzate dal Dirigente (art.51, c.4;</p> <p>La sessione negoziale di contrattazione integrativa è avviata entro il 15 settembre e la durata della stessa, ai sensi dei commi 6/7, non può comunque protrarsi oltre il 30 novembre.</p> <p>Oltre agli argomenti facenti parte dell' elenco delle materie esplicitamente demandate alla contrattazione collettiva decentrata integrativa, è possibile che le parti, per</p>
--	--

	concorde volontà e nel rispetto della normativa vigente, definiscano protocolli d' intesa ed accordi su altre materie o questioni specifiche.
Modalità di utilizzo delle risorse del FIS.	<p>Il fondo d' Istituto comprende:</p> <p><b>1) I seguenti stanziamenti con vincolo di destinazione (€64.840,99 L. Dipendente. - € 86.043,98 L. Stato :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fondo d' Istituto € 40.432,65 L. D. € 53.654,13 L.S (comprensivo dell' Indenn. di Direz DSGA e Sostituto di € 5.723,80 L.D. - € 7.595,48);</li> <li>▪ funzioni strumentali svolte dai docenti € 4.131,08 L.D - € 5.481,95 L.S ;</li> <li>▪ incarichi specifici per il personale ATA € 2.669,18 L.D. - € 3.542,00 L.S.;</li> <li>▪ Att. Complem di Ed Fisica e/o Alfab. Motoria € 1.232,21 L.D - € 1.635,14 L.S.</li> <li>▪ Area a Rischio € 1306,23 L.D. - € 1,733,37 L.S.</li> <li>▪ ore eccedenti € 2.525,96 L.D - 3.351,14 L.S.</li> <li>▪ Fondo per la valorizz. Del merito € 12.543,67 L.D. - € 16.645,45 L.S</li> </ul> <p><b>Risorse variabili ammontano complessivamente ad € 137,62 L.S. - € 103,71 L.D.:</b></p> <p>Economie MOF 2018/19 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ore sostituzioni art. 30 CCNL 2007 € 58,84 L.S - € 44,34 L. D.;</li> <li>▪ Attività complementari di Ed. Fisica € 34,33 L.S. - € 25,87 L.D.</li> </ul> <p>Altre economie MOF 2018/19:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Area a rischio e forte processo immigratorio € 44,45 L.S. - € 33,50 L.D.</li> </ul> <p>La somma viene utilizzata, relativamente al <u>personale docente</u>, per remunerare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> l' attività dei collaboratori del dirigente;</li> <li><input type="checkbox"/> gli incarichi di coordinamento (di plesso, di interclasse, di classe) e referenti o responsabili di settori con specifiche funzioni, descritte nel funzionigramma;</li> <li><input type="checkbox"/> l' attività delle commissioni di studio, propedeutiche ai lavori del collegio Docenti.</li> </ul> <p>Viene utilizzata, relativamente al <u>personale ATA</u>, per remunerare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Flessibilità oraria per ampliamento servizi all' utenza, supporto all' attività didattica per l' attuazione del PTOF e disponibilità alla sostituzione temporanea dei colleghi assenti;</li> <li><input type="checkbox"/> Intensificazione del carico di lavoro per le pulizie estive dei locali scolastici e arredi che richiedono maggior impegno della performance individuale.</li> </ul>
Coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità.	<p>Il fondo non è mai distribuito in modo indifferenziato, a forfait, ma le remunerazioni vengono corrisposte in rapporto all' effettivo carico di lavoro richiesto per l' espletamento dello specifico incarico e le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.</p> <p><input type="checkbox"/> L' accordo sottoscritto è finalizzato a dare attuazione di quanto stabilito dall' art. 54 del D.lvo n° 150/2009, che ha apportato modifiche all' art. 40 del D.lvo n° 165/2001, a sua volta modificato dal D.L. n.95/2012, escludendo dalla contrattazione collettiva le materie attinenti all' organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle prerogative dirigenziali.</p> <p>In tale contesto, l' attività contrattuale è stata indirizzata nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> il Contratto Integrativo d' Istituto riguarda l' a.s. 2018/19 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla data di stipula, salvo specifica e diversa prescrizione e decorrenza espressamente prevista dal contratto stesso;</li> <li><input type="checkbox"/> la contrattazione collettiva integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali e dalla normativa vigente.</li> </ul>
Risultati attesi	<p>Gli obiettivi e i risultati attesi vengono desunti dal PTOF e dai processi di autovalutazione e autoanalisi dell' Istituto.</p> <p>I risultati attesi in ordine agli alunni sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> costruire una solida preparazione di base favorendo l' acquisizione consapevole di saperi e competenze ritenuti essenziali;</li> <li><input type="checkbox"/> prevenire le varie forme di disagio che possono verificarsi nelle fasi della crescita, nelle tappe dell' apprendimento scolastico e nel passaggio da un ciclo scolastico all' altro;</li> </ul>

	<p> <input type="checkbox"/> promuovere e rafforzare le diverse componenti dell' autonomia personale in ambito scolastico dagli aspetti relativi all' uso e alla gestione degli strumenti, delle tecniche e del tempo nelle varie attività scolastiche, a quelli relativi alle conoscenze e alla gestione delle emozioni nei rapporti;         </p> <p> <input type="checkbox"/> promuovere il benessere in ogni alunno, riconoscendo accanto a possibili disabilità di vario tipo le risorse da valorizzare;         </p> <p> <input type="checkbox"/> conoscere e valorizzare le varie identità culturali e costruire percorsi di accoglienza, alfabetizzazione ed integrazione degli alunni stranieri;         </p> <p> <input type="checkbox"/> conoscere e sperimentare le diverse forme di comunicazione espressiva, lettura, scrittura, teatro, musica, sport;         </p> <p> <input type="checkbox"/> porre attenzione all' ambiente, cogliendone gli aspetti fisici e quelli propri dell' intervento umano;         </p> <p> <input type="checkbox"/> sviluppare negli alunni il senso di identità e di appartenenza in un' ottica di formazione di una cittadinanza attiva e consapevole;         </p> <p> <input type="checkbox"/> conoscere i linguaggi e gli strumenti multimediali della nostra società (stampa, televisione, radio, cinema, computer) e sperimentare l' utilizzo consapevole di alcuni di essi;         </p> <p>In ordine al personale dell' Istituto sono:</p> <p> <input type="checkbox"/> valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti come risorsa fondamentale per la realizzazione e la gestione del piano dell' offerta formativa dell' istituto;         </p> <p> <input type="checkbox"/> realizzazione di progetti formativi d' intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola e ottimizzazione dell' impiego delle risorse umane;         </p> <p> <input type="checkbox"/> miglioramento della qualità delle prestazioni;         </p> <p> <input type="checkbox"/> ampliamento e facilitazione della fruibilità dei servizi da parte dell' utenza;         </p> <p> <input type="checkbox"/> miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni;         </p> <p> <input type="checkbox"/> miglioramento dell' immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;         </p> <p> <input type="checkbox"/> promozione della qualità dei processi formativi e l' innovazione dei processi di apprendimento;         </p> <p>In ordine alla sicurezza sul lavoro:</p> <p> <input type="checkbox"/> decremento degli infortuni;         </p> <p> <input type="checkbox"/> decremento delle patologie professionali;         </p> <p> <input type="checkbox"/> aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.         </p>
--	---

La Dirigente Scolastica  
Elisabetta Zani